

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

A. ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

1. Οι Οδηγίες και Κανονισμοί εφαρμόζονται για όλες τις εξετάσεις, γραπτές ή/και ηλεκτρονικές, που διοργανώνονται από το Τμήμα Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Ανθρώπινου Δυναμικού της ΕΥ Κύπρου εκ μέρους του Γραφείου του Επιτρόπου Επικοινωνιών.
2. Οι εξετάσεις δύνανται να διεξαχθούν είτε στην Ελληνική είτε στην Αγγλική γλώσσα, ανάλογα με τις απαιτήσεις της κάθε εξέτασης/ δοκιμασίας.

B. ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΞΕΤΑΣΗ

3. Οι υποψήφιοι πρέπει να βρίσκονται στο χώρο όπου θα διεξαχθεί η εξέταση τουλάχιστον 20 (είκοσι) λεπτά πριν από την έναρξη της εξέτασης.
4. Κατά την άφιξη του στο χώρο της εξέτασης, κάθε υποψήφιος πρέπει να παρουσιάσει το διαβατήριο ή το δελτίο ταυτότητας του για σκοπούς ταυτοπροσωπίας. Οι υποψήφιοι που δεν παρουσιάσουν τα ανωτέρω έγγραφα, δε θα γίνονται δεκτοί στην εξέταση. Το δελτίο ταυτότητας/διαβατήριο θα παραμείνει καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης πάνω στο θρανίο για έλεγχο από τον επιτηρητή.
5. Θα παραχωρηθεί χρόνος για οδηγίες και για τυχόν διευκρινίσεις όσον αφορά στη δομή και μόνο της εξέτασης.
6. Δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση δε θα δίνεται για κανένα λόγο σε κανένα υποψήφιο μετά από την καθορισμένη ώρα έναρξης της εξέτασης.

Γ. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ

7. Δεν επιτρέπεται σε κανένα υποψήφιο για κανένα λόγο να εξέλθει της αίθουσας εξέτασης πριν περάσουν 30 λεπτά από την ώρα έναρξης της εξέτασης.
8. Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μόνο για πάρα πολύ σοβαρό λόγο, και μόνο με την προηγούμενη συγκατάθεση του Υπεύθυνου της Εξέτασης και σύμφωνα με τους όρους που αυτός/ή θα επιβάλει, είναι δυνατό να επιτραπεί σε υποψήφιο να εξέλθει προσωρινά και να επανέλθει στην αίθουσα της εξέτασης.
9. Για πρόχειρες σημειώσεις οι υποψήφιοι μπορούν να χρησιμοποιούν πρόχειρο φύλλο χαρτιού που θα τους δοθεί.
10. Όλες οι απαντήσεις συμπληρώνονται στο φύλλο εξέτασης/ ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή.
11. Οι ερωτήσεις των εξετάσεων δίνονται με την πρέπουσα σαφήνεια γι' αυτό δεν επιτρέπεται η υποβολή οποιασδήποτε διευκρινιστικής ερώτησης από τους υποψήφιους κατά την διάρκεια της εξέτασης.
12. Η χρήση υπολογιστικής μηχανής επιτρέπεται μόνο στις περιπτώσεις όπου οι υποψήφιοι έχουν ενημερωθεί ότι η χρήση της είναι αναγκαία ή ότι επιτρέπεται.
13. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης απαγορεύεται οποιαδήποτε συνομιλία, ανταλλαγή αντικειμένων ή οποιαδήποτε συνεργασία μεταξύ υποψηφίων.
14. Απαγορεύεται η χρήση λεξικών ή άλλων βοηθημάτων καθώς και κινητού τηλεφώνου ή άλλων ηλεκτρονικών συσκευών, τα οποία πρέπει να παραμένουν φυλαγμένα.
15. Ο υποψήφιος που παραβαίνει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω απαγορεύσεις θα αποπέμπεται από την αίθουσα και θα αποκλείεται από την διαδικασία της εξέτασης.
16. Η εξέταση σε ένα θέμα θεωρείται ότι έληξε όταν συμπληρωθεί ο χρόνος που ορίστηκε για το θέμα αυτό. Με τη συμπλήρωση του χρόνου εξέτασης ο επιτηρητής καλεί τους υποψήφιους να σταματήσουν να δακτυλογραφούν/γράφουν και να παραμείνουν στις θέσεις τους.
17. Οι υποψήφιοι που βγαίνουν από την αίθουσα εξέτασης πρέπει να απομακρύνονται από αυτήν αμέσως ή να ακολουθούν τις οδηγίες του Υπεύθυνου της Εξέτασης.

Δ. ΕΥΛΟΓΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ

18. Εύλογες προσαρμογές, σε σχέση με τη διεξαγωγή εξετάσεων, νοούνται τα κατάλληλα μέτρα, όπου απαιτείται, που παρέχουν τη δυνατότητα σε υποψήφιους με αναπηρία ή μαθησιακές δυσκολίες να έχουν πρόσβαση και να συμμετέχουν στην εξέταση, εκτός εάν τα μέτρα αυτά αποτελούν υπερβολική επιβάρυνση για την ΕΥ και το Γραφείο του Επιτρόπου Επικοινωνιών.
19. Οι υποψήφιοι με αναπηρία ή μαθησιακές δυσκολίες μπορούν να ενημερώσουν την ΕΥ το αργότερο 7 (επτά) εργάσιμες μέρες πριν από την ημέρα διεξαγωγής της εξέτασης αναφορικά με οποιεσδήποτε ειδικές διαρρυθμίσεις/προσαρμογές που χρειάζονται. Εάν ζητηθεί από την ΕΥ ή το Γραφείο του Επιτρόπου Επικοινωνιών εκ μέρους του οποίου διεξάγεται η εξέταση, θα πρέπει να προσκομιστεί ιατρική ή άλλη βεβαίωση.

Ε. ΠΙΘΑΝΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΚΥΡΩΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΣΤΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

20. Προσέλευση στο χώρο μετά από την έναρξη της εξέτασης.
21. Αποχώρηση από την αίθουσα της εξέτασης πριν περάσουν 30 λεπτά από την ώρα έναρξής της χωρίς τη συγκατάθεση του Υπεύθυνου της Εξέτασης.
22. Ανεπιτυχής ταυτοπροσωπία.
23. Χρήση κινητού τηλεφώνου, φωτογραφικής μηχανής, λεξικών, τεχνολογικού εξοπλισμού ή άλλου βοηθήματος.
24. Αποκάλυψη του δοκιμίου ερωτήσεων πριν τη σχετική οδηγία από τον Υπεύθυνο της Εξέτασης.
25. Συνεργασία μεταξύ υποψηφίων, ανταλλαγή αντικειμένων ή και αντιγραφή απαντήσεων κατά τη συμπλήρωση του τεστ.
26. Μεταφορά μέρους ή όλου του διαθέσιμου έντυπου υλικού αξιολόγησης εκτός της αίθουσας εξέτασης.
27. Πρόκληση οχλαγωγίας ή/και μη συμμόρφωση με τη διαδικασία αξιολόγησης, με αποτέλεσμα την οικειοθελή ή αναγκαστική αποχώρηση από την αίθουσα πριν τη λήξη της διαδικασίας.
28. Η αφαίρεση ή το σχίσσιμο σελίδων από τα εξεταστικά δοκίμια ή η φωτογράφιση όλης ή μέρους της ηλεκτρονικής εξέτασης.
29. Το κάπνισμα μέσα στην αίθουσα της εξέτασης.

